

# IDENTIFIKASI SUMBER INFORMASI DAN AKSES INFORMASI

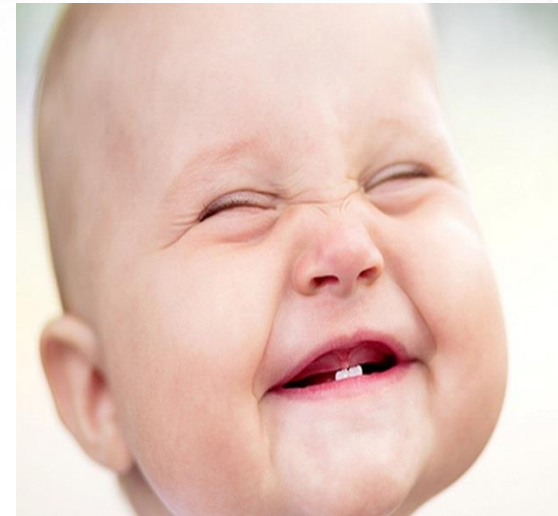
FAKULTAS ILMU KOMPUTER  
UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO



# Identifikasi Sumber Informasi & Akses Informasi

Karakter Informasi	Sumber Informasi
Meta-informasi (lokasi, penulis, judul, isi dokumen, digital/ print)	Katalog (online/print), indeks, bibliografi, abstrak, tinjauan pustaka, daftar pustaka & catatan kaki
Informasi yang bersifat pengantar, latar belakang	Kamus, ensiklopedia, textbook
Informasi populer, opini, fakta	Surat kabar, majalah, TV, radio, media online
Informasi ilmiah, konsep, teori: informasi mendalam	Jurnal, laporan penelitian, skripsi, buku
Data statistik, data kualitatif	Lembaga riset, biro statistik, universitas
Dokumen resmi, peraturan, perundang-undangan	Lembaga pemerintah, lembaga swasta

[Senyum adalah Tanda Kebahagiaan dan Kemakmuran](#)



# Langkah Penelusuran Informasi

- Mengetahui kebutuhan informasi
- Mengidentifikasi alat penelusuran yang tepat

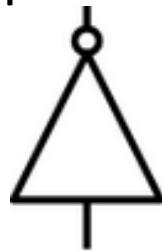
Buku

Jurnal

Lembaga

Orang

- Menyusun strategi penelusuran (searching strategy):  
kata kunci (bagian judul, pengarang, subjek/topik, penerbit)
  - Boolean operators (and/ spasi, or, not)
    - Teknologi AND Informasi
    - Global warming OR polusi
    - Asean Not Brunei
- \*NOT/ (-)  
olahraga-football



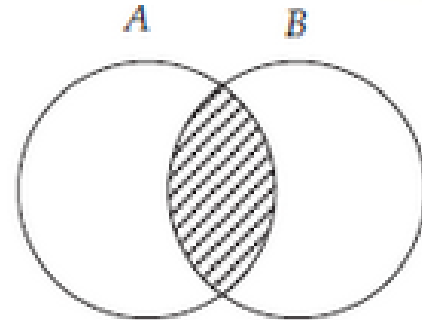
NOT



OR



AND



- Tanda kutip (“

mencari sumber informasi yang memuat **frasa** yang dicari, apabila kata yang dimaksud letaknya dalam dokumen tidak bersebelahan, maka tidak akan dipilih oleh mesin pencari.

Contoh:

“information and communication technologies”

“artificial intelligence”

- Pemotongan kata/ akar kata

Pemotongan kata (truncation), contoh:

Child\* untuk child, children, childish


Manag\* untuk manager, management, managing

Penelusuran akan berbeda jika menggunakan (truncation) pemotongan kata yang berbeda: child!, child#, child\$


# Cara Mengakses Informasi Secara Fisik





- Untuk mengetahui lokasi fisik dokumen tercetak seperti bisa tergambar saat kita mencari buku di perpustakaan atau di toko buku

- 
- Jenis dokumen dapat dilihat dari 3 atau 4 huruf akhiran yang terdapat pada URLnya
    - .htm, .html: format dapat dibaca dengan internet browser apa saja dan dapat dicetak. Jika akan dicetak gunakan print preview
    - .txt: format dokumen sederhana, hanya berisi teks
    - .doc, .docx: format dokumen Ms. Word



- 
- .pdf: Portable Document Format, disimpan dan dibaca menggunakan adobe reader
  - .ppt, .pptx, .pps: Ms Power Point untuk presentasi
  - .jpg, .tif, .png: file gambar tidak bergerak

- 
- ✓ .gif: file gambar, biasanya animasi
  - ✓ .wav, .mp3, .wmv: file suara
  - ✓ .mpeg, .mov, .dat: file video (byte besar)
  - ✓ .rm, .wmv, .mp4, .3gp: streaming video (byte kecil)
  - ✓ .flv: video animasi yang dapat dibaca menggunakan flash video player
  - ✓ .zip, .rar: dokumen terkompresi
  - ✓ .exe: aplikasi/ program

- 
- Sumber informasi juga dapat diperoleh dari
    - Portal Garuda <http://garuda.dikti.go.id>
    - (Indonesian Scientific Journal Database (ISJD))  
<http://isjd.pdii.lipi.go.id>

# Latihan

- Tugas membuat penelitian dampak penggunaan teknologi gadget/ gawai pada remaja
- Pilihlah strategi yang akan digunakan:
  - a. Boolean
  - b. Pemotongan Kata
- Cari informasi yang di perlukan melalui Google dan Yahoo menggunakan topik yang sama, bandingkan hasilnya

**TERIMAKASIH**

