****

**LAPORAN MAGANG**

**<<NAMA UMKM>>**

**MATA KULIAH STARTUP BISNIS**

Disusun oleh:

|  |  |
| --- | --- |
| <<Nama Anggota>> | NIM |
| **<<**Nama Anggota>> | NIM |
| **<<**Nama Anggota>> | NIM |

**UNIVERSITAS DIAN NUSWANTORO**

**SEMARANG**

**2017**

DAFTAR ISI

[PENGESAHAN PKM PENERAPAN KARSA CIPTA ii](#_Toc462665756)

[DAFTAR ISI iii](#_Toc462665757)

[DAFTAR LAMPIRAN iv](#_Toc462665758)

[BAB I PENDAHULUAN 1](#_Toc462665759)

[I.1 Latar Belakang 1](#_Toc462665760)

[I.2 Perumusan Masalah 1](#_Toc462665761)

[I.3 Tujuan 1](#_Toc462665762)

[I.4 Luaran 1](#_Toc462665763)

[BAB II TINJAUAN PUSTAKA 2](#_Toc462665764)

[BAB III METODE PELAKSANAAN 3](#_Toc462665765)

[BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN 4](#_Toc462665766)

[IV.1 Anggaran Biaya 4](#_Toc462665767)

[IV.2 Jadwal Kegiatan 4](#_Toc462665768)

[DAFTAR PUSTAKA 5](#_Toc462665769)

DAFTAR LAMPIRAN

# PENDAHULUAN

Pada bagian ini uraikan proses dalam mengidentifikasi masalah yang akan dicari  
solusinya yang merujuk pada berbagai sumber pustaka, pandangan singkat dari para penulis lain yang pernah melakukan pembahasan topik terkait dapat dikemukakan di sini. Uraikan pula kondisi dan potensi wilayah dari segi fisik, sosial, ekonomi maupun lingkungan yang relevan dengan kegiatan yang akan dilakukan. Uraikan secara singkat pada bagian mana karsa cipta yang ditawarkan mampu memberikan nilai atau manfaat jangka panjang kepada pihak sasaran.

## Latar Belakang

Uraikan latar belakang dan alasan yang mendasari kegiatan yang diusulkan.

## Tujuan

Uraikan tujuan kegiatan ini.

## Manfaat

Uraikan manfaat dari kegiatan magang umkm ini.

# PROFIL UMKM

Pada bab ini, uraikan kondisi umum dari objek tempat magang atau UMKM yang dipilih. Sertakan informasi- informasi terkait UMKM, misal sejarah, ide usaha, tujuan usaha, gambar UMKM.

# PEMBAHASAN

Pada bagian ini uraikan pembahasan dari hasil magang terkait proses wirausaha dimulai seperti awal mula usaha dibangun, permodalan usaha, manajemen organisasi, kebijakan produk, proses promosi, dan pemasaran. Serta masukkan kiat sukses dari pengembangan UMKM tersebut.

# PENUTUP

## KESIMPULAN

Berikan kesimpulan dari hasil magang yang telah dilakukan terkait dengan keberlangsungan suatu usaha.

## SARAN

Berikan saran bagi UMKM tersebut untuk perbaikan usahanya, bisa terkait produks, promosi, ataupun pemasaran.